

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

ПРОТОКОЛ

**заседания Межведомственной рабочей группы по обеспечению проведения
эксперимента по досудебному (внесудебному) обжалованию решений
контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия)
его должностных лиц**

Москва

от « » 30.10.2020

№ 8-Д24

Присутствовали:

от Минэкономразвития России

1. **ВДОВИН**
Александр Викторович — директор Департамента государственной политики в сфере лицензирования, контрольно-надзорной деятельности, аккредитации и саморегулирования
2. **СУДЕЦ**
Игорь Владимирович — заместитель директора Департамента государственной политики в сфере лицензирования, контрольно-надзорной деятельности, аккредитации и саморегулирования
3. **КОПЫЛОВ**
Евгений Дмитриевич — референт Департамента государственной политики в сфере лицензирования, контрольно-надзорной деятельности, аккредитации и саморегулирования

от федеральных органов исполнительной власти

Минцифры России

4. **ЦВЕТКОВ**
Сергей Валерьевич — директор Департамента цифрового государственного управления

МЧС России

5. **ПОЛЕХИН**
Павел Владимирович — начальник отдела Департамента надзорной деятельности и профилактической работы

Росздравнадзор

6. ЗАХАРОВ
Сергей Александрович – советник Руководителя
7. ОПИМАХ
Михаил Валерьевич – начальник Управления государственной службы, кадров, антикоррупционной и правовой работы

Ростехнадзор

8. МНАЦАКАНОВ
Арсен Михайлович – советник отдела правового сопровождения контрольно-надзорной деятельности Правового управления

Минпромторг России

9. ПАВЛОВА
Елена Владимировна – заместитель директора Юридического департамента
10. МАКАРЫЧЕВА Елена
Владимировна – начальник отдела нормативных правовых актов Юридического департамента
11. БОСЕНКОВ
Александр Витальевич – начальник отдела автоматизации и безопасности информационных систем Департамента цифровых технологий

Росаккредитация

12. СОЛОВЬЕВ
Александр Александрович – помощник Руководителя
13. ВИХАРЕВ Алексей
Александрович – начальник Управления аккредитации в сфере подтверждения соответствия продукции машиностроения, электротехнической продукции, строительных материалов и пожарной безопасности
14. ПИГАЛИЦЫН
Михаил Сергеевич – и.о. начальника Управления правового обеспечения и международного сотрудничества

Росалкогольрегулирование

15. ГУЩАНСКИЙ
Антон Валерьевич – начальник Управления цифровой трансформации и развития информационных систем

Росгидромет

16. ЗАЙЦЕВ
Дмитрий Игоревич – заместитель Руководителя

17. СТАРОВ
Кирилл Александрович – советник Руководителя
18. ВАСИН
Сергей Дмитриевич – и.о. начальника Управления
делопроизводства, правового обеспечения
и кадров
19. СОЛОВЬЕВА
Наталья Владимировна – начальник отдела распорядительных
документов и лицензирования Управления
делопроизводства, правового обеспечения
и кадров
20. КОРОТКОВА
Елена Алексеевна – начальник отдела информационной
продукции и фонда данных Управления
организации научных исследований и
экспедиций

Роскомнадзор

21. ПАНТЮШКОВА
Оксана Николаевна – заместитель начальника Правового
управления

Рособрнадзор

22. ЯКИМЧУК
Ольга Николаевна – начальник управления надзора и контроля за
организациями, осуществляющими
образовательную деятельность

Росреестр

23. СОКОЛОВА
Марина Георгиевна – начальник Управления по контролю и
надзору в сфере саморегулируемых
организаций
24. ЩЕРБАКОВА
Наталья Вячеславовна – заместитель начальника Управления по
контролю и надзору в сфере
саморегулируемых организаций
25. АНОХИН
Сергей Анатольевич – заместитель начальника Управления
государственного геодезического и
земельного надзора
26. КАЗАНЦЕВ
Владимир Александрович – заместитель начальника отдела
сопровождения и развития информационных
систем Управления информационных
технологий и информационной безопасности
27. ПОТАПОВ
Евгений Игоревич – заместитель начальника отдела анализа
информации и государственного мониторинга
земель Управления государственного
геодезического и земельного надзора

Россельхознадзор

28. ЖАВОРОНОК
Александр Васильевич – заместитель начальника Управления делами, государственной службы и правового обеспечения
29. САВЕЛЬЕВА
Нина Александровна – начальник отдела правового обеспечения и профилактики правонарушений Управления делами, государственной службы и правового обеспечения
30. АРТАМОНОВ
Григорий Евгеньевич – специалист информационно-аналитического отдела

Росстандарт

31. КИМ
Максим Александрович – заместитель начальника Управления государственного надзора и контроля

Ространснадзор

32. АГАПОНОВА
Инна Юрьевна – начальник Правового управления
33. ЗАБУРДЕНКО
Андрей Игоревич – начальник Управления государственного морского и речного надзора
34. СЕРГЕЕВ
Алексей Сергеевич – начальник Управления государственного автомобильного и дорожного надзора
35. ЕГОРКИНА
Ирина Александровна – начальник отдела надзора за лицензированием, регистрацией судов и информационно-аналитического обеспечения
36. ПАРАМОНОВ
Вячеслав Витальевич – начальник отдела надзора за судоходством
37. УЛЬЯНОВА
Елена Владимировна – заместитель начальника отдела контроля международных автомобильных перевозок Управления государственного автомобильного и дорожного надзора

Роструд

38. ЛОСЕВ
Виталий Сергеевич – начальник Управления цифрового развития
39. Кузьмин Александр
Алексеевич – заместитель начальника Управления цифрового развития

40. ТУРКОВ Александр Юрьевич – начальник отдела Управления государственного надзора в сфере труда

Ростуризм

41. ПЕТЕРНЕВ Дмитрий – советник Руководителя
42. СМИРНОВА Наталья Леонидовна – начальник Правового управления

от ФГБУ НИИ «Восход»

43. НИКИТИН Константин Дмитриевич – заместитель руководителя Экспертного центра поддержки цифровой трансформации ФГБУ НИИ «Восход»
44. ДЁГТЕВ Артём Геннадьевич – администратор проектов в отделе поддержки внедрения цифровых технологий ФГБУ НИИ «Восход»

от Генеральной прокуратуры Российской Федерации

45. НИКИТИНА Лариса Викторовна – старший прокурор отдела по надзору за законностью проверок бизнеса управления по надзору за соблюдением прав предпринимателей Главного управления по надзору за исполнением федерального законодательства

от Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации

46. ЦВЕТОВ Константин Андреевич – руководитель проектной группы по реализации проекта «Досудебное обжалование КНД» проектного офиса по реализации реформы контрольно-надзорной деятельности
47. ЖЕВЖИКОВ Роман Андреевич – бизнес-аналитик проектной группы по реализации проекта «Досудебное обжалование КНД» проектного офиса по реализации реформы контрольно-надзорной деятельности
48. ПЛЮХИН Максим Алексеевич – системный инженер проектной группы по реализации проекта «Досудебное обжалование КНД» проектного офиса по реализации реформы контрольно-надзорной деятельности

I. О ходе реализации эксперимента

1. Принять к сведению информацию Минэкономразвития России о ходе реализации эксперимента.

2. Принять к сведению информацию МЧС России, Росздранadzора и Ростехнадzора об отсутствии поступающих жалоб с 1 октября 2020 г. с учетом доработки интерфейса подсистемы досудебного обжалования на Едином портале государственных услуг (функций) в части обязательного выбора проверки из списка, подгружаемого из федеральной государственной информационной системы «Единый реестр проверок», в рамках которой подается жалоба.

3. Просить обеспечить участие в очередном заседании Межведомственной рабочей группы с докладом о ходе реализации эксперимента:

территориальных органов Росздравнадzора – участников эксперимента;

территориальных органов Ростехнадzора – участников эксперимента в г. Москве и Самарской области.

4. Отметить информацию Минцифры России о выводе в продуктив нового функционала подсистемы досудебного обжалования, в том числе функционала перенаправления жалобы между подразделениями одного федерального органа исполнительной власти, участвующего в эксперименте.

II. О расширении эксперимента

1. Отметить позицию Минпромторга России, Росаккредитации, Росалкогольрегулирования, Росгидромета, Роскомнадzора, Рособрнадzора, Росреестра, Россельхознадzора, Росстандарта, Ространснадzора, Роструда, Ростуризма, ФССП России о целесообразности включения в состав участников эксперимента.

2. Принять к сведению информацию МЧС России, Росздравнадzора и Ростехнадzора о готовности к расширению эксперимента посредством включения в него иных видов осуществляемого ими федерального государственного контроля (надzора), а также о целесообразности поэтапного масштабирования эксперимента на территорию всех субъектов Российской Федерации.

3. Просить федеральные органы исполнительной власти, указанные в пункте 1 раздела II настоящего протокола, в срок до 5 ноября 2020 г. представить в Минэкономразвития России следующую информацию, необходимую для осуществления объективной оценки работы по расширению участников эксперимента и его масштабированию на территорию всех субъектов Российской Федерации:

- о возможных сроках вхождения в состав участников эксперимента с учетом поэтапности указанного расширения (I этап – декабрь 2020 г., II этап – январь 2021 г., III этап – февраль 2021 г.);

- о видах федерального государственного контроля (надзора), в рамках которых планируется осуществлять эксперимент (исходя из того, что все виды федерального государственного контроля (надзора), осуществляемые федеральным органом исполнительной власти, должны быть включены в предмет эксперимента до марта 2021 года);

- о количестве территориальных подразделений в каждом субъекте Российской Федерации, которые необходимо подключить для рассмотрения жалоб;

- об информационной системе, которую планируется использовать для рассмотрения жалоб;

- о сроке доработки ведомственной информационной системы (при ее наличии) и готовности интеграции с государственной информационной системой «Типовое облачное решение по автоматизации контрольно-надзорной деятельности» (в случае если в будущем планируется использовать ведомственную информационную систему для рассмотрения жалоб).

4. Просить МЧС России, Росздравнадзор, Ростехнадзор в срок до 3 ноября 2020 г. представить в Минэкономразвития России информацию о видах федерального государственного контроля (надзора), в рамках которых предполагается расширение эксперимента, а также конкретные предложения по масштабированию эксперимента на территорию всех субъектов Российской Федерации в рамках уже участвующих в эксперименте видов федерального государственного контроля (надзора), а также с учетом видов контроля (надзора), предлагаемых к расширению, исходя из указанной этапности (I этап – декабрь 2020 г., II этап – январь 2021 г., III этап – февраль 2021 г.).

III. Об актуализации состава рабочей группы

1. Просить Минпромторг России, Росаккредитацию, Росалкогольрегулирование, Росгидромет, Роскомнадзор, Рособрнадзор, Росреестр, Россельхознадзор, Росстандарт, Ространснадзор, Роструд, Ростуризм, ФССП России, в срок до 5 ноября 2020 г. представить в Минэкономразвития России предложения по кандидатурам в состав Межведомственной рабочей группы, утвержденный распоряжением Минэкономразвития России от 10 июня 2020 г. № 171Р-АХ (копия прилагается), а также контактные данные сотрудников указанных ведомств (номер мобильного телефона, адрес электронной почты) для обеспечения возможности оперативного взаимодействия по вопросам проведения эксперимента.

2. Минэкономразвития России обеспечить внесение изменений в состав Межведомственной рабочей группы с учетом поступивших предложений (в том числе предложений, ранее поступивших письмами Минцифры России, Росздравнадзора, Ростехнадзора и Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации).

IV. О внесении изменений в методические рекомендации по проведению эксперимента

1. Принять к сведению информацию Аналитического центра при правительстве Российской Федерации о проведенной работе по анализу необходимости внесения изменений в методические рекомендации по проведению эксперимента (далее – Методические рекомендации).

2. Предложить дополнительно обсудить доработанную редакцию Методических рекомендаций в рабочем порядке и утвердить предлагаемые изменения на очередном заседании Межведомственной рабочей группы.

V. Об утверждении регламента актуализации справочников подсистемы досудебного обжалования», размещенных в Единой системе нормативно-справочной информации

1. Принять к сведению информацию Минцифры России о процессе разработки и согласования проекта регламента актуализации справочников подсистемы

досудебного обжалования, размещенных в Единой системе нормативно-справочной информации.

2. Утвердить регламент актуализации справочников подсистемы досудебного обжалования, размещенных в Единой системе нормативно-справочной информации.

VI. О реализации функционала администратора пользователей контрольного (надзорного) органа в ГИС ТОР КНД и передаче соответствующих прав ФОИВ-участникам эксперимента

1. Принять к сведению информацию Минцифры России о разработке функционала администратора пользователей контрольного (надзорного) органа в ГИС ТОР КНД, который позволяет:

регистрировать новых пользователей;

настраивать пользователей (заполнение персональных данных, выбор роли);

удалять пользователей;

настраивать XSL печатных форм (форм решений по жалобе);

настраивать параметры и метаданные контрольного (надзорного) органа.

2. Просить МЧС России, Росздравнадзор и Ростехнадзор направить официальными письмами в Минцифры России информацию о сотрудниках, которым будет открыт доступ к модулю администратора согласно форме, являющейся приложением к данному протоколу, в срок до 6 ноября 2020 г.

Директор Департамента
государственной политики в сфере
лицензирования, контрольно-
надзорной деятельности,
аккредитации и саморегулирования

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Министерства экономического развития Российской Федерации.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E1036E1B07E0FF80EB11F60DD939509F
Владелец: Вдовин Александр Викторович
Действителен: с 14.10.2020 до 14.10.2021

А.В. Вдовин

УТВЕРЖДЕНЫ
протоколом заседания Межведомственной
рабочей группы по обеспечению проведения
эксперимента по досудебному обжалованию
решений контрольного (надзорного) органа,
действий (бездействия) его должностных лиц
от 5 августа 2020 г. № 4-Д24

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по проведению на территории Российской Федерации эксперимента по
досудебному обжалованию решений контрольного (надзорного) органа,
действий (бездействия) его должностных лиц

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2020 г. № 1108 "О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по досудебному обжалованию решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц" (далее – Постановление).

2. Предметом досудебного обжалования в рамках проведения эксперимента являются решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц.

3. Настоящие методические рекомендации устанавливают:

- 1) общие требования к порядку подачи жалобы;
- 2) порядок принятия жалобы к рассмотрению;
- 3) порядок рассмотрения жалобы;
- 4) порядок принятия решения по жалобе;
- 5) обжалование решения, принятого по жалобе;
- 6) оценку результатов эксперимента по досудебному обжалованию.

4. Для целей настоящих Методических рекомендаций используются следующие понятия:

"досудебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц" – процедура разрешения спора с

контролируемым лицом, осуществляемая органом, уполномоченным на рассмотрение жалобы контролируемого лица;

"жалоба" – обращение контролируемого лица о восстановлении или защите нарушенных, по его мнению, прав или законных интересов при осуществлении государственного контроля (надзора), оформленное и поданное с соблюдением установленных Постановлением требований;

"контролируемое лицо" – юридическое лицо, либо индивидуальный предприниматель, либо гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, в отношении которых контрольным (надзорным) органом было принято юридически значимое решение, совершено действие (бездействие), при этом, по их мнению, были нарушены права и законные интересы, имеющие право на досудебное обжалование;

"контрольные (надзорные) органы" – федеральные органы исполнительной власти (их территориальные органы), осуществляющие государственный контроль (надзор) и являющиеся участниками эксперимента, право на досудебное обжалование решений которых либо действий (бездействия) должностных лиц которых предусмотрено Постановлением;

"рабочая группа" – межведомственная рабочая группа по обеспечению проведения эксперимента по досудебному обжалованию решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, состав которой утверждается Минэкономразвития России в соответствии с Постановлением.

"уполномоченный орган" – орган или должностное лицо, которые в соответствии с установленной компетенцией уполномочены рассматривать жалобы на решения контрольных (надзорных) органов (их территориальных органов), действия (бездействие) должностных лиц указанных органов, определенные с учетом особенностей, установленных настоящими Методическими рекомендациями;

5. Участниками эксперимента являются:

1) Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

2) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору;

3) Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения.

6. Видами федерального государственного контроля (надзора), в рамках которых осуществляется эксперимент, являются:

федеральный государственный пожарный надзор;

государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности;

федеральный государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств;

государственный контроль за обращением медицинских изделий;

федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности;

федеральный государственный энергетический надзор;

федеральный государственный надзор в области безопасности гидротехнических сооружений.

7. Эксперимент проводится на территории следующих субъектов Российской Федерации: г. Москва, Московская область, Самарская область, Краснодарский край.

II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПОДАЧИ ЖАЛОБЫ

8. В рамках реализации эксперимента контролируемое лицо имеет право на досудебное обжалование следующих решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, которые, по мнению контролируемого лица, нарушают его права и законные интересы:

а) решения контрольного (надзорного) органа о назначении плановой, внеплановой проверки;

б) предписания об устранении выявленных нарушений, выданных контролируемому лицу;

в) меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения, принятые в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при

осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

г) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа.

9. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный орган, определяемый в соответствии с пунктом 22 настоящих Методических рекомендаций, в электронном виде посредством использования личного кабинета федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

10. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц должна быть подана в установленный для каждого вида федерального государственного контроля (надзора) срок со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав:

федеральный государственный пожарный надзор – 15 календарных дней;

государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности – 30 календарных дней;

федеральный государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств – 30 календарных дней;

государственный контроль за обращением медицинских изделий – 30 календарных дней;

федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности – 15 календарных дней;

федеральный государственный энергетический надзор – 15 календарных дней;

федеральный государственный надзор в области безопасности гидротехнических сооружений – 15 календарных дней.

11. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

12. В рамках реализации эксперимента не предусматривается обжалование решений, принятых руководителем центрального аппарата контрольного (надзорного) органа.

13. Сведения о лице, подающем жалобу (фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина либо наименование организации, являющейся контролируемым лицом, сведения о месте нахождения этой организации) заполняются в жалобе автоматически согласно сведениям федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

14. При подаче жалобы контролируемым лицом указываются сведения, необходимые для рассмотрения жалобы:

1) наименование контрольного (надзорного) органа решение которого обжалуется;

2) сведения об обжалуемых решениях контрольного (надзорного) органа и действиях (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подающего жалобу;

3) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением контрольного (надзорного) органа, действием (бездействием) должностного лица;

4) при подаче жалобы в случае обжалования действий (бездействия) должностного лица контролируемым лицом может быть представлена информация о нем (фамилия, имя, отчество (при наличии));

5) требования контролируемого лица, подающего жалобу.

15. Контролируемым лицом при подаче жалобы может быть представлено ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа и ходатайство о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы.

16. Контролируемым лицом при подаче жалобы также могут быть представлены документы, подтверждающие его доводы, либо их копии, фото-, видео- и аудиодоказательства.

17. Контролируемое лицо при подаче жалобы вправе определить желаемый способ информирования о статусах рассмотрения жалобы и получения решения по ней (личный кабинет федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или личный кабинет федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и электронная почта).

18. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

19. Жалобы гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, должна быть подписана простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью. Жалоба организации должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

20. Способом осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и получения решения по ней является личный кабинет федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

21. Дополнительным способом информирования может являться электронная почта в случае ее указания контролируемым лицом в личном кабинете федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

22. Уполномоченные органы определяются руководителем (заместителем руководителя) контрольного (надзорного) органа с учетом следующего:

а) жалоба на решение территориального органа контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается

руководителем (заместителем руководителя) данного территориального органа либо вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

б) жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) территориального органа контрольного (надзорного) органа рассматривается вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

в) в случае отсутствия территориальных органов контрольного (надзорного) органа, а также в случае обжалования решений контрольного (надзорного) органа, принятого его центральным аппаратом, действия (бездействие) должностных лиц центрального аппарата контрольного (надзорного) органа, жалоба рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа.

23. Перечень уполномоченных на рассмотрение жалоб в рамках эксперимента органов определяется участниками эксперимента с учетом пункта 22 настоящих Методических рекомендаций.

III. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЖАЛОБЫ К РАССМОТРЕНИЮ

24. Жалоба подлежит регистрации в государственной информационной системе "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности" (далее – ГИС ТОР КНД).

25. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, должно быть уведомлено о присвоении жалобе регистрационного номера посредством способа (способов), предусмотренного пунктом 17 настоящих Методических рекомендаций.

26. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалоба рассматривается уполномоченным органом на предмет наличия следующих оснований для отказа в рассмотрении:

1) жалоба подана после истечения установленного срока подачи жалобы, предусмотренного пунктом 10 настоящих Методических рекомендаций, и не содержит ходатайства о его восстановлении;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов его семьи;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий повторное обращение данного контролируемого лица с жалобой, при этом не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган.

27. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, должно быть уведомлено в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в рассмотрении жалобы посредством способа (способов), предусмотренного пунктом 17 настоящих Методических рекомендаций.

28. Отказ в рассмотрении жалобы исключает повторное обращение данного контролируемого лица с жалобой по тому же предмету (за исключением отказа на основании подпункта 8 пункта 26 настоящих Методических рекомендаций).

29. Отказ в рассмотрении жалобы не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

30. При отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 16 настоящих Методических рекомендаций, жалоба принимается уполномоченным органом к рассмотрению.

31. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, должно быть уведомлено в течение одного рабочего дня о принятии жалобы к рассмотрению посредством

способа (способов), предусмотренного пунктом 17 настоящих Методических рекомендаций.

IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

32. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным органом с использованием государственной информационной системы "Типовое облачное решение по автоматизации контрольно-надзорной деятельности" или с использованием ведомственных информационных систем органов, уполномоченных на рассмотрение жалоб, посредством интеграции с государственной информационной системой "Типовое облачное решение по автоматизации контрольно-надзорной деятельности" через единую систему межведомственного электронного взаимодействия в установленный для каждого вида федерального государственного контроля (надзора) срок со дня ее регистрации:

федеральный государственный пожарный надзор – 15 рабочих дней;

государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности – 30 календарных дней;

федеральный государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств – 30 календарных дней;

государственный контроль за обращением медицинских изделий – 30 календарных дней;

федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности – 30 календарных дней;

федеральный государственный энергетический надзор – 30 календарных дней;

федеральный государственный надзор в области безопасности гидротехнических сооружений – 30 календарных дней.

33. Указанный срок может быть продлен уполномоченным органом после принятия жалобы к рассмотрению однократно на установленный для каждого вида федерального государственного контроля (надзора) срок:

- федеральный государственный пожарный надзор – 15 рабочих дней;
- государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности – 20 календарных дней;
- федеральный государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств – 20 календарных дней;
- государственный контроль за обращением медицинских изделий – 20 календарных дней;
- федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности – 30 календарных дней;
- федеральный государственный энергетический надзор – 30 календарных дней;
- федеральный государственный надзор в области безопасности гидротехнических сооружений – 30 календарных дней.

34. В случае продления срока рассмотрения жалобы контролируемое лицо, подавшее жалобу, должно быть уведомлено о принятом решении в течение одного рабочего дня с момента принятия соответствующего решения посредством способа (способов), предусмотренного пунктом 17 настоящих Методических рекомендаций.

35. Уполномоченный орган при наличии соответствующего ходатайства контролируемого лица в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение о приостановлении исполнения обжалуемого решения или предписания контрольного (надзорного) органа или отказе в удовлетворении соответствующего ходатайства.

36. Уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы, посредством способа (способов) информирования, определенного в соответствии с пунктом 17 настоящих Методических рекомендаций. Неполучение от контролируемого лица дополнительных документов и информации, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

37. Контролируемое лицо вправе представить информацию, указанную в пункте 36 настоящих Методических рекомендаций, в течение пяти рабочих дней со дня направления запроса посредством использования личного кабинета федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

38. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней со дня направления запроса.

39. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

40. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенных действий (бездействия) возлагается на контрольный (надзорный) орган, решение, действия (бездействие) должностных лиц которого обжалуются.

V. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ПО ЖАЛОБЕ

41. Подготовка решения уполномоченного органа по результатам рассмотрения жалобы не может быть возложена на структурное подразделение уполномоченного органа, ответственное за выработку первоначального решения или подготовку предписания, возможность обжалования которых предусмотрена пунктом 8 настоящих Методических рекомендаций.

42. Решение уполномоченного органа по результатам рассмотрения жалобы должно быть основано на всестороннем анализе информации и документов, в том числе полученных в рамках рассмотрения жалобы, и содержать мотивированное правовое обоснование предлагаемого решения

уполномоченного органа по результатам рассмотрения жалобы, в том числе порядка и сроков его исполнения.

43. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью или частично;

3) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольных (надзорных) органов незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

44. Решение уполномоченного органа по результатам рассмотрения жалобы не может ухудшать положение лица, подавшего жалобу, в том числе путем изменения сроков, указанных в обжалуемом решении.

VI. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТОГО ПО ЖАЛОБЕ

45. В случае несогласия с принятым решением по жалобе контролируемое лицо вправе его обжаловать в вышестоящем уполномоченном органе.

46. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа по жалобе должна быть подана в установленный для каждого вида федерального государственного контроля (надзора) срок со дня, когда контролируемое лицо получило или должно было получить решение по жалобе:

федеральный государственный пожарный надзор – 15 календарных дней;

государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности – 30 календарных дней;

федеральный государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств – 30 календарных дней;

государственный контроль за обращением медицинских изделий – 30 календарных дней;

федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности – 15 календарных дней;

федеральный государственный энергетический надзор – 15 календарных дней;

федеральный государственный надзор в области безопасности гидротехнических сооружений – 15 календарных дней.

47. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

48. Срок рассмотрения, порядок рассмотрения и порядок принятия решения по такого рода жалобам соответствует общему порядку досудебного обжалования.

VII. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКСПЕРИМЕНТА ПО ДОСУДЕБНОМУ ОБЖАЛОВАНИЮ

49. В целях проведения объективной и всесторонней оценки результатов эксперимента Рабочая группа в срок до 20 февраля 2021 г. направляет в Минэкономразвития России информацию о промежуточных результатах эксперимента, об основных проблемах, выявленных участниками эксперимента в ходе его реализации, возможных способах их решения, а также о положительных тенденциях и о предложениях по совершенствованию системы досудебного обжалования с точки зрения ее практической реализации.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Министерства экономического развития Российской Федерации.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E1036E1B07E0FA80E911EEF339E7675D
Владелец: Вдовин Александр Викторович
Действителен: с 21.10.2019 до 21.10.2020

Досудебное обжалование контрольно-надзорной деятельности

15 октября 2020

Нормативное регулирование проекта

Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Глава 9. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов,
действий (бездействия) их должностных лиц

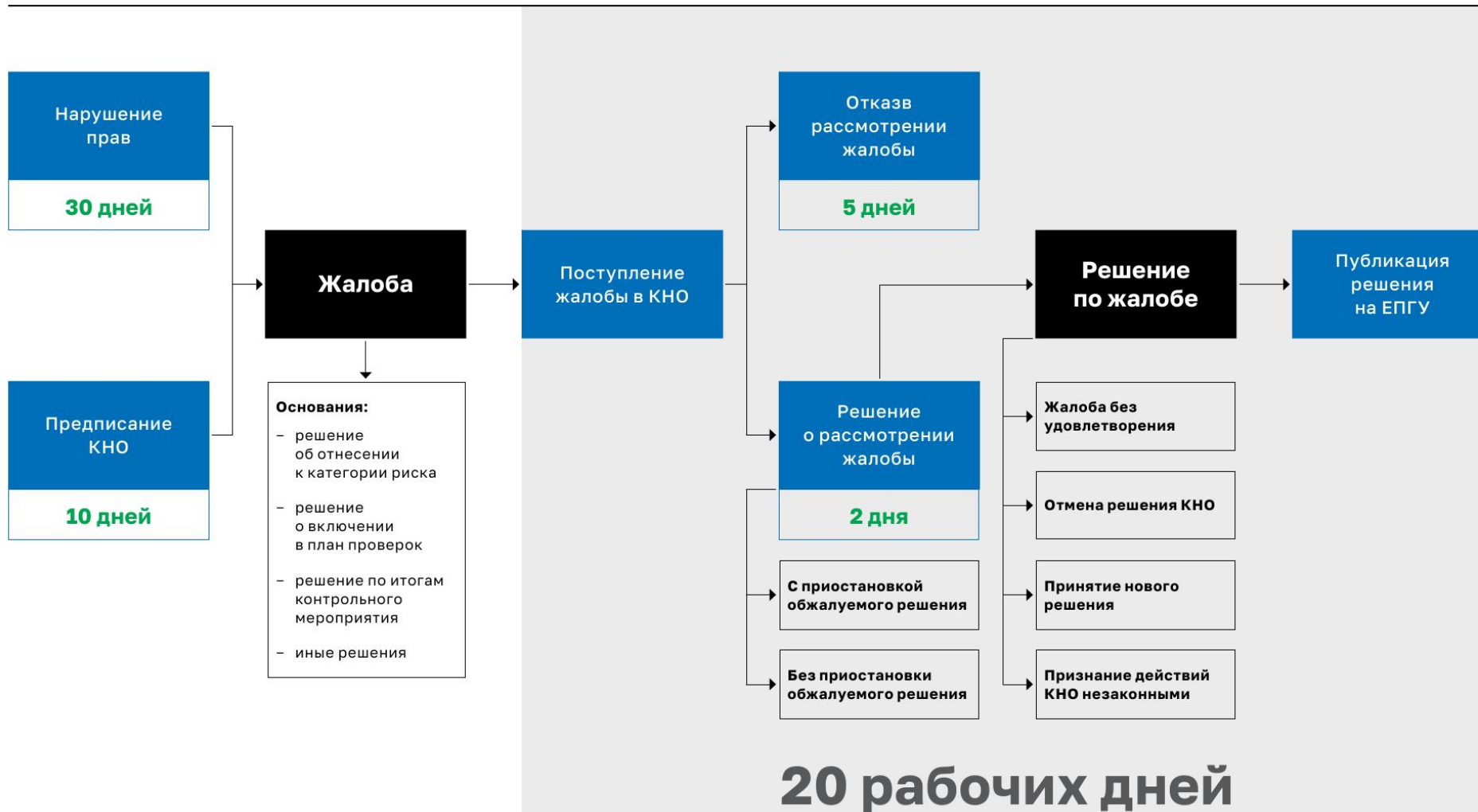
1 июля 2021

**Досудебный порядок рассмотрения
жалоб для отдельных видов контроля**

1 января 2023

**Обязательный досудебный порядок
рассмотрения жалоб**

Механизм досудебного обжалования



Эксперимент по досудебному обжалованию

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.07.2020 №1108 «О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по досудебному обжалованию...»

Старт – август 2020 года



органа власти



видов контроля



региона



**предмета
обжалования**

Межведомственная рабочая группа

Образована в июне 2020 г.

Участники

Минэкономразвития России

Аналитический центр
при Правительстве
Российской Федерации

Минцифры России

МЧС России

Росздравнадзор

Ростехнадзор



**заседаний
проведено**



**документов
и технических
решений одобрено**

- Положение о Межведомственной рабочей группе
- Регламент работы Проектного офиса
- Методические рекомендации по проведению эксперимента
- Архитектура бизнес-процессов пользовательских сценариев (треков) подачи жалобы
- Перечень справочников, планируемых к реализации в рамках TOP КНД и ЕПГУ
- Макеты интерфейсов процессов подачи жалобы контролируемым лицом на ЕПГУ

Система досудебного обжалования

■ **НОВЫЙ ФУНКЦИОНАЛ** ■ **СУЩЕСТВУЮЩИЙ ФУНКЦИОНАЛ**



Аналитическая система

Для работы с данными на базе цифровой платформы ГИС ТОР КНД будут реализованы следующие аналитические инструменты

Дэшборды

Информационно-аналитические панели для мониторинга в режиме реального времени ключевых показателей процесса рассмотрения жалоб

Уведомления

Предиктивный контроль процесса обработки жалоб с помощью автоматизированного уведомления исполнителя о наступлении контрольных сроков по жалобе

Отчеты

Модуль преднастроенных отчетов для автоматизация процесса подготовки типовой отчетности

OLAP-кубы

Интерактивный анализ данных (OLAP-кубы) Свободная аналитика данных по жалобам

Спасибо за внимание!